

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО «Внедрение»

«01» февраля 2022 г.

A blue circular stamp of LLC "Vnedrenie" is positioned over a handwritten signature. The stamp contains the text: "ООО «Внедрение» с ограниченной ответственностью", "ИНН 2723178913", "ОГРН 1152723001672", and "Хабаровск". The signature is written in blue ink over the stamp and extends to the right, crossing a horizontal line above the name "Харитонов В.В.". The name "М. П." is printed below the stamp.

М. П. Харитонов В.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления слушателей по программам дополнительного профессионального образования в Образовательном центре «ЦЕХ» ООО «Внедрение»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления слушателей по программам дополнительного профессионального образования в Образовательном центре «ЦЕХ» ООО «Внедрение» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России № 499 от 01.07.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Внедрение»;
- Иными внешними документами и локальными нормативными актами по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию Общества с ограниченной ответственностью «Внедрение».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Общества с ограниченной ответственностью «Внедрение» (далее - ООО «Внедрение»), регулирующим порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в структурном подразделении ООО «Внедрение» - Образовательном центре «ЦЕХ» (далее – Центр) по программам дополнительного профессионального образования.

1.3. Настоящее Положение распространяется на:

- перевод слушателей из другого образовательного учреждения РФ в ООО «Внедрение»;
- перевод слушателей из ООО «Внедрение» в другое образовательное учреждение РФ;
- отчисление слушателей из ООО «Внедрение»;
- восстановление в ООО «Внедрение» ранее отчисленных слушателей из ООО «Внедрение».

1.4. Перевод слушателей осуществляется на все программы, реализуемые Центром.

II. ПЕРЕВОД СЛУШАТЕЙ В ООО «ВНЕДРЕНИЕ» ИЗ ДРУГОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Слушатель подает в ООО «Внедрение» заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения, документов о предшествующем образовании и иных документов, подтверждающих образовательные достижения слушателя (иные документы представляются по усмотрению слушателя).

2.2. На основании заявления о переводе, ООО «Внедрение», не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе, оценивает полученные документы на предмет соответствия слушателя требованиям, предусмотренным Порядком, определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик,

которые, в случае перевода слушателя, будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого слушатель, в случае перевода, будет допущен к обучению.

2.3. При принятии ООО «Внедрение» решения о зачислении слушателя, в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении, выдается справка о переводе, в которой указывается наименование программы профессиональной переподготовки/повышения квалификации, на которое слушатель будет переведен.

В справке указывается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.4. Другая образовательная организация должна осуществить процедуру перевода не позднее 6 рабочих дней со дня подачи заявления о переводе.

Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в ООО «Внедрение» выписку из приказа или заверенную копию приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией), а также иные документы.

2.5. ООО «Внедрение» в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов издает приказ о зачислении в порядке перевода из другой организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

2.6. После издания приказа о зачислении в порядке перевода ООО «Внедрение» формирует личное дело слушателя, в которое заносятся в том числе:

- заявление о переводе;
- справка о периоде обучения;
- иные документы, подтверждающие образовательные достижения слушателя (при наличии);
- документ о предшествующем образовании (оригинал или заверенная копия);
- выписка из приказа или заверенная копия приказа об отчислении в связи с переводом;
- заверенная копия приказа о зачислении в порядке перевода;
- договор об образовании, если зачисление на обучение осуществляется по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

III. ПЕРЕВОД СЛУШАТЕЛЕЙ ИЗ ООО «ВНЕДРЕНИЕ» В ДРУГОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

3.1. Слушатель может быть переведен из ООО «Внедрение» в принимающее образовательное учреждение на обучение без изменения либо с изменением

образовательной программы, и (или) формы обучения, и (или) основы обучения (бесплатной или платной).

3.2. По заявлению слушателя, желающего быть переведенным в другую организацию, ООО «Внедрение» в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает слушателю справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил слушатель для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, оценки, выставленные в ООО «Внедрение» при проведении промежуточной аттестации.

3.3. Слушатель подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения.

3.4. На основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия слушателя требованиям, предусмотренным действующим законодательством РФ, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые, в случае перевода слушателя, будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого слушатель, в случае перевода, будет допущен к обучению.

3.5. При принятии принимающей организацией решения о зачислении, слушателю в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указывается наименование программы дополнительного профессионального образования, на которую слушатель будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителя принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) принимающей организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы слушателю при переводе.

3.6. Слушатель представляет в ООО «Внедрение» письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию с приложением справки о переводе.

3.7. ООО «Внедрение» в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении в связи с переводом в другую организацию.

3.8. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом в ООО «Внедрение» выдается заверенная выписка из приказа об отчислении в связи с переводом. Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом,

направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

3.9. В ООО «Внедрение» в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная выписка из приказа или заверенная копия приказа об отчислении в связи с переводом.

3.10. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в принимающую организацию выписку из приказа об отчислении или заверенную копию приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией).

IV. ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ ООО «ВНЕДРЕНИЕ»

4.1. Слушатели (обучающиеся) ООО «Внедрение» могут быть отчислены по основаниям, определенным настоящим Положением.

4.2. Слушатели (обучающиеся) могут быть отчислены из ООО «Внедрение» на основании досрочного прекращения образовательных отношений:

4.2.1. по инициативе слушателя (обучающиеся);

4.2.2. по инициативе образовательного учреждения (Исполнителя – ООО «Внедрение») в связи с неисполнением обязательств по Договору об образовании со стороны слушателя (обучающегося) и/ или Заказчика;

4.2.3 по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя. При досрочном прекращении образовательных отношений ответственное лицо ООО «Внедрение» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении слушателя (обучающегося) выдает лицу, отчисленному из ООО «Внедрение», справку об обучении (по форме ООО «Внедрение»).

4.3. Слушатели отчисляются из ООО «Внедрение» в связи с окончанием обучения по образовательной программе и успешным прохождением итоговой аттестации.

4.4. При отчислении слушателя из ООО «Внедрение» в личное дело слушателя должны дополнительно вкладываться: копия справки об обучении или о переводе обучения с указанием выполненного / частично выполненного учебного плана. Личное дело слушателя передаётся в архив ООО «Внедрение» в установленном порядке.

V. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ООО «ВНЕДРЕНИЕ» ИЗ РАНЕЕ ОТЧИСЛЕННЫХ СЛУШАТЕЛЕЙ

5.1. Слушатель имеет право на восстановление в ООО «Внедрение» в течение 1 (одного) года после отчисления независимо от причины отчисления.

5.2. Слушатель, отчисленный из ООО «Внедрение» по собственной инициативе (инициативе обучающегося) до завершения освоения программы дополнительного профессионального образования, имеет право на восстановление для обучения в ООО

«Внедрение» в течение одного года после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

5.3. Слушатель, отчисленный ранее из ООО «Внедрение», обращается в Центр с личным заявлением о восстановлении на имя директора ООО «Внедрение».

5.4. Руководитель Центра проводит собеседование с лицами, желающими восстановиться в ООО «Внедрение». На основании собеседования и сопоставления разницы в учебных планах на момент отчисления и на момент восстановления делается вывод о программе обучения, на которую восстанавливается слушатель с учетом формы обучения.

Восстановление в число слушателей лица, отчисленного ранее из ООО «Внедрение», производится на образовательную программу, с которой он был отчислен.

5.5. В случае невозможности продолжения обучения по образовательной программе, по которой слушатель обучался до отчисления его из состава обучающихся ООО «Внедрение», может быть принято решение о переводе слушателя на другую образовательную программу (при наличии его согласия).

5.6. При положительном решении вопроса издается приказ директора или иного уполномоченного лица ООО «Внедрение» о восстановлении в числе слушателей с указанием наименования образовательной программы и формы обучения. В приказе также может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального графика ликвидации академической разницы, которая может образовываться из-за разницы в учебных планах на год отчисления, и год восстановления в число слушателей.

5.7. При восстановлении слушатель в течение 1 (одного) месяца обязан ликвидировать академическую разницу в учебных планах.

Руководитель
Образовательного центра «ЦЕХ»

«01» февраля 2022 г.

 /А.А. Лаптева